

COMMUNE D'AUGNY
57685 AUGNY



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE LOCATION
DE LA SALLE DES FETES**

**ASSOCIATION - PARTICULIER
SOCIETE - AUTRES**

EXTERIEUR

Nom du preneur :

Prénom :

Adresse :

N° de téléphone :

Adresse mail :

Date de la manifestation :

Objet de la manifestation :

Nombre de participants :

"Lu et approuvé"

Signature du preneur

Heure de prise en location de la salle :

Heure de restitution :

A	Grande Salle avec équipement culinaire - 250 personnes assises maximum	
B	Grande Salle sans équipement culinaire - 250 personnes assises maximum	
C	Petite Salle avec équipement culinaire - 35 personnes assises maximum	
D	Petite Salle sans équipement culinaire - 35 personnes assises maximum	

Pièces à joindre :

- 1 chèque de réservation à titre d'acompte (la moitié du montant de la location),
- 4 chèques de caution (cf règlement intérieur)
- 1 photocopie recto verso de la carte d'identité du preneur,
- 1 attestation d'assurance (assurance dommage matériel, incendie, bris, garantie Responsabilité Civile).

Avis du Maire :

AUGNY, le

Le preneur,

Favorable (1)

Défavorable (1)

(1) Rayer la mention inutile

Date :

Signature :

Partie réservée à la Mairie (ne pas compléter)

SITUATION DU DOSSIER AU JOUR DE LA LOCATION

Éléments composants le dossier	Réception le :
- Chèque de réservation Grande Salle	
- Chèque de réservation Petite Salle	
- Chèques de caution de : 250 € - 250 € - 1000 € et 20 €	
- Photocopie de la Carte d'Identité	
- Feuille d'inventaire du matériel	
- Attestation d'assurance	
- Location petite Salle oui/non	
- Solde location	

MONTANT TOTAL DE LA LOCATION :